令和９年度　日本大学危機管理学部
総合型選抜（探究型）　募集要項

１　危機管理学部アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

日本大学危機管理学部（学士（危機管理学））は，本学の教育理念である「自主創造」，本学部の教育研究上の目的，ディプロマ・ポリシー（学位授与方針）及びカリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施方針）に合致する，下記のような資質豊かな人材を求める。

危機管理に不可欠な資質として，複雑な現代社会の危機に向き合いながら，その解決方法を追究する真摯な姿勢と志を持ち，高等学校とそれに準ずる教育課程において，危機管理学の探究に必要な基礎学力，柔軟な発想と幅広い視野を身に付けている人材。

上記の人材を，①意欲・経験・適性，②知識・技能，③思考力・判断力・表現力，④主体性・計画性・協働性について評価する，多様な入学者選抜試験によって受け入れる。

① 意欲・経験・適性
知識と経験とを発展させて，意欲的に課題に向き合うことができる。

② 知識・技能
知識や技能を駆使して，課題を探求することができる。

③ 思考力・判断力・表現力
課題に対して幅広い視野でその原因と対処法を考察し，そのプロセスを適切に表現することができる。

④ 主体性・計画性・協働性
主体的かつ計画的に，他者と協働しつつ，課題解決に取り組むことができる。

※入学者の選抜は，本ポリシーに従って行われます。これを十分に理解し，出願することを求めます。

２　危機管理学部入学者選抜の基本方針と総合型選抜（探究型）の対応関係

日本大学危機管理学部（学士（危機管理学））は，入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）に従い，本学の教育理念に合致する人材を受け入れるために，①「意欲・経験・適性」，②「知識・技能」，③「思考力・判断力・表現力」，④「主体性・計画性・協働性」の評価要素について，一般選抜，総合型選抜，学校推薦型選抜，校友枠選抜，編入学試験及び転部試験の各区分に応じ，個別学力検査，総合問題試験，面接・口頭試問，プレゼンテーション，志望理由書，出身高等学校等調査書，各選抜の出願書類を含む書類審査，その他の評価方法を組み合わせ，多様な入学者選抜を実施する。

各評価要素の内容は，以下のとおりとする。

①　「意欲・経験・適性」
－１　意欲とは，学修への内発的動機付けをいう。
－２　経験とは，学修への内発的動機付けに連なる没入体験や体験活動をいう。
－３　適性とは，学修への内発的動機付けに繋がる自己客観視や省察を伴って特定された将来のビジョンをいう。

②　「知識・技能」
－１　知識とは，国語・英語・数学・地理歴史・公民など，高等学校とそれに準ずる教育課程において学修した基礎的学力のうち，主として情報や認識の運用力をいう。
－２　技能とは，国語・英語・数学・地理歴史・公民など，高等学校とそれに準ずる教育課程において学修した基礎的学力のうち，主として作業の実行力をいう。

③　「思考力・判断力・表現力」
－１　思考力とは，物事を論理的，戦略的又は批判的に考え抜く能力をいう。
－２　判断力とは，物事を正しく認識し，評価する能力をいう。
－３　表現力とは，知識や情報を状況や場面に即して適切に伝達する能力をいい，互いに意思疎通を円滑に繰り返すコミュニケーション力を含む。

④　「主体性・計画性・協働性」
－１　主体性とは，課題と向かい合い，その解決のために主体的に考え，行動しようとする姿勢をいう。
－２　計画性とは，学修やキャリア形成を継続的又は計画的に実行しようとする姿勢をいう。
－３　協働性とは，他者との協力において課題を解決し，又は自己を高めようとする姿勢をいう。

○各評価要素の総合型選抜（探究型）との対応関係

総合型選抜（探究型）では，以下の指標をもとに，①「意欲・経験・適性」及び③「思考力・判断力・表現力」を重視しつつ，②「知識・技能」及び④「主体性・計画性・協働性」と合わせて総合的に評価する。

書類審査　①，②，③
総合問題試験　②，③
面接・口頭試問　①，②，③，④

３　募集人員

１５名

４　出願資格

次の①・②のいずれかに該当する者。

① 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和９年３月卒業見込みの者。

② 高等学校又は中等教育学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び満たす見込みのある者で，入学時点で18歳に達しているもの。

５　出願要件

次の①・②のすべてに該当する者。

① 本学部のアドミッション・ポリシー及び教育内容を理解し，本学部への入学を第一志望とし，合格した場合は本学部に入学することを確約できる者。

② 高等学校又は中等教育学校等において実施される探究型授業を受講し，当該授業に関する探究型授業受講報告書及びその成果物を提出できる者。

６　出願手続（インターネット出願及び出願書類の郵送）

① 出願期間（出願書類の郵送受付期間）

令和８年９月１日（火）～ ９月１１日（金）（簡易書留，出願期間内必着）

※インターネット出願登録は８月１日(土)から受付開始

② 出願方法

（１） 以下のインターネット出願サイトにアクセスし，マイページを作成してください。

日本大学ホームページ「日本大学 出願登録利用案内」

（https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/）

※本学部ホームページのリンク

（https://www.crm.nihon-u.ac.jp/admissions/ao/investigative/）

からもアクセスできます。

（２） 本学部ホームページの上記リンクから下記③出願書類（２）「志望理由書（学部指定用紙）」及び（４）「探究型授業受講報告書（学部指定用紙）」をダウンロードの上，Ａ４用紙で片面印刷をしてください。

（３） マイページから出願情報を登録し，入学検定料（35,000円）を納入してください。

（４） 入学検定料の納入が完了すると，マイページで「出願確認票」と「宛名ラベル」を印刷できます。

（５） 下記③の出願書類一式を市販の角形２号封筒に封入し，「宛名ラベル」を貼付した上で，簡易書留（出願期間内必着）で提出してください。

③ 出願書類

（１） 出願確認票　※マイページから印刷

（２） 志望理由書(学部指定用紙)　※本学部ホームページから印刷(Ａ４用紙片面)

（３） 出身高等学校等調査書　※開封無効

（４） 探究型授業受講報告書（学部指定用紙）※本学部ホームページから印刷（Ａ４用紙片面）

（５）　探究型授業の成果物　※Ａ４用紙サイズ以内の印刷物（模型等の写真も可），デジタル媒体は不可

④　書類記入上の要領等

以下の書類は，注意事項に従って自筆（黒のボールペン）で作成してください。

なお，第二次選考で記述内容に触れることがありますので，提出する前に必ず写しを取っておいてください。

・志望理由書（1,000 文字以内）

（１）　**黒のボールペン**を用いて自筆で作成してください

（２）　あなたがこれまでに関心を持ち，また経験してきたことを述べてください。

（３）　（２）の関心，経験を本学部でどのように発展させていくつもりか，述べてください。

（４）　志望理由書作成に当たっては生成ＡＩを使用しないでください。

・探究型授業受講報告書（所定用紙の各設問について指定された文字数で記述）

（１）　黒のボールペンを用いて自筆で作成してください。

（２）　高等学校・中等教育学校等で受講した「総合的な探究の時間」，「古典探究」，「日本史探究」，「世界史探究」，「地理探究」，「理数探究基礎」，「理数探究」等の授業(以下，「探究型授業」と記載)のうち，本報告書の対象とした授業について，その概要及び授業における探究活動，成果の考察に関して，全ての記入欄に記入してください。

（３）　**探究型授業受講報告書は全部で５枚あります**。各設問に指定された文字数の条件を守ってください。

（４）　P.1「１．探究型授業の概要」 ＞「探究型授業を実施した学校名，教員の署名，担当した科目名」は，担当教員に自筆で署名及び捺印を頂いてください。

（５）　P.4「２．探究活動の内容③」＞「設問２．５」の記入欄にマス目はありません。文字の大きさ等の制約はありませんが，判読できるよう記述してください。

（６）　P.4「２．探究活動の内容③」＞「設問２．５」で記述する参考文献については，文献のタイトル，作者，発表された日付，出版社，インターネット上の情報である場合には URL 等を記述ください。

（７）　**探究型授業受講報告書作成に当たっては生成AI を使用しないでください。**

⑤　提 出 先

〒154-8513 東京都世田谷区下馬 3-34-1

日本大学三軒茶屋キャンパス 入試係

⑥　オンライン受験票

出願書類を本学部で受付後，オンライン受験票をアップロードしますので「マイページ」内の「オンライン受験票の印刷」から確認・印刷してください。**オンライン受験票は，第二次選考の際に必要になります。選考当日必ず持参してください。**

7　入試日程及び選考方法

第一次選考（書類審査）

試 験 日　令和８年９月２９日（火）

選考方法　「志望理由書」，「出身高等学校等調査書」及び「探究型授業受講報告書及び成果物」の内容を審査し，第二次選考対象者を決定します。

結果通知　令和８年１０月７日（水）発送　※出願者全員に郵送します。

①　第一次選考の審査結果

②　第二次選考対象者にのみ，第二次選考に関する案内

第二次選考

試 験 日　令和８年１０月２４日（土）　〔予備日１０月２５日（日）〕

※第一次選考通過者数によって，予備日にも選考を行う場合があります。

試 験 場　日本大学三軒茶屋キャンパス（東京都世田谷区下馬 3-34-1）

選考方法　①　総合問題試験（読解と論述を含む）

②　口頭試問及び面接（探究型授業受講報告書及び成果物についてのプレゼンテーションを含む）

※試験当日は，身分証明書（生徒証・学生証・マイナンバーカード・パスポート・運転免許証・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり，顔写真付きで，試験日において有効なもの。））を必ず持参してください。不正行為が疑われる場合や受験票を忘れた場合など，本人確認のために提示を求めることがあります。

合格発表

合格発表日時　令和８年１１月１０日（火）１２時

「マイページ」内の「合否案内」から確認してください。合格者は，入学手続期間内に「マイページ」内のオンライン入学手続に従い，入学手続を行ってください。

なお，合格発表日時から入学手続期間終了まで「インターネットによる合否案内」を実施しています。

※合格者は，別に定める課題を入学までに提出することとします。

※合格者数が募集人員に満たない場合があります。

入学手続期間

令和８年１１月１０日（火）～ １１月２０日（金）

※誤操作・見間違い等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。

8　学費等

令和９年度入学者（危機管理学科）

種別	項目	入学手続時納入金	9 月納入金	備考
学費	入学金	260,000 円		入学時のみ
	授業料	430,000 円	430,000 円	
	施設設備資金	100,000 円	100,000 円	
	実験実習料			
諸会費	後援会費	15,000 円	15,000 円	
	校友会準会員会費	10,000 円		
合計		815,000 円	545,000 円	

※日本大学三軒茶屋キャンパス後援会費として，毎年 30,000 円納入していただきます。

後援会は，三軒茶屋キャンパスの教育・研究を支援し，発展に寄与することを目的としています。

※日本大学校友会準会員会費として，毎年 10,000 円納入していただきます。

９　入学辞退手続

入学手続完了後（入学手続時納入金を全額納入した後）にやむをえない理由により入学を辞退する場合は，電話により令和９年１月３０日（土）１２時までに三軒茶屋キャンパス入試係（03-6453-1600）まで申し出てください。申し出を受理した後に「入学辞退願」を送付いたしますので，必要事項を記入の上，「入学許可書」と併せて速やかに返送してください。手続き終了後，入学金を除く入学手続時納入金（諸会費を含む）を返還いたします。なお，いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

また，令和９年１月３１日（日）以降の申し出に対しては，入学手続書類及び入学金を含む入学手続時納入金の返還はいたしません（日本大学学生生徒等総合保障制度については，約款の定めるところによります）。

【提出書類】

① 入学辞退願

② 入学許可書

【注意】

① 入学辞退の申し出受理に際しては，直接本人に意思確認をさせていただきます。

② 入学辞退の申し出を受理した後の辞退取消しは認めません。

③ 「入学辞退願」が提出されない場合，入学金を除く入学手続時納入金（諸会費を含む）の返還手続ができませんので，必ず提出してください。

10　問い合わせ先

〒154-8513　東京都世田谷区下馬 3-34-1

日本大学三軒茶屋キャンパス 入試係

TEL 03-6453-1600

Mail adm.rmss@nihon-u.ac.jp

※本学部ホームページも併せて御覧ください。

※受験に際し，病気・負傷や障がい等のために，受験上の配慮を希望される場合は，申請（医師の診断書等を提出いただきます）に基づき，対応可能な措置を講じます。申請される場合は，出願前のできるだけ早い時期に必ずお問い合わせください。

※入学試験当日，学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ，麻疹，風疹，新型コロナウイルス感染症等）に罹患し治癒していない場合は，他の受験者への感染のおそれがありますので，受験をご遠慮願います。ただし，病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めたときは，この限りではありません。

なお，上記により受験をご遠慮いただいた場合でも，追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

11　その他

【個人情報の保護について】

日本大学（短期大学部を含む）では，提出いただいた出願者の氏名・住所等の個人情報は，入学者選抜の出願受付，実施，合格発表，さらには入学に至る一連の手続きと，日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用します。

なお，日本大学は，これらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合，日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は，上記利用の目的の達成に必要な範囲を超えて出願者の個人情報を利用することはありません。

【入学許可の取消し】

出願資格を「見込み」で受験し，本学への入学手続を完了（入学手続時納入金を全額納入）した後に，令和９年３月３１日までに大学入学資格を得られなかった場合，入学許可は取り消しとなります。その際は，入学手続時納入金から入学金を除いた金額（諸会費を含む）を返還します。

以　　上